

Zarządzenie nr 52/2020

Wójta Gminy Fabianki

z dnia 1 lipca 2020 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w Gminnej Bibliotece Publicznej w Fabiankach oraz powołania Komisji Inwentaryzacyjnej

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1

1. Przeprowadzić inwentaryzację zdawczo-odbiorczą składników majątkowych w siedzibie Gminnej Biblioteki Publicznej w Fabiankach.
2. Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury, według stanu na dzień 1 lipca 2020 roku.

§2

1. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

Justyna Rzepińska – przewodnicząca

Justyna Orzechowska – członek

Żaneta Słomska – członek

2. Osoby powołane w skład komisji ponoszą odpowiedzialność za właściwe przeprowadzenie inwentaryzacji.

§3

Po zakończeniu inwentaryzacji, w terminie do 27 lipca 2020 roku Przewodnicząca Komisji złoży materiały inwentaryzacyjne Głównej Księgowej Gminnej Biblioteki Publicznej w Fabiankach.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić w obecności strony zdającej: Marii Drzewieckiej – kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Fabiankach oraz strony przyjmującej: Agnieszki Zmierczak – pracownikiem biblioteki (umowa od 1 lipca 2020 roku).

§5

Zakres inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w Gminnej Bibliotece Publicznej w Fabiankach stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§6

Harmonogram inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w Gminnej Bibliotece Publicznej w Fabiankach stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§7

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącej Komisji, a rozliczenie inwentaryzacji powierza się Głównej Księgowej GBP w Fabiankach.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Fabianki

Zbigniew Słomski



Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 52/2020

Wójta Gminy Fabianki

z dnia 1 lipca 2020 roku.

Plan inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w Gminnej Bibliotece Publicznej w Fabiankach.

Lp.	Składniki aktywów i pasywów podlegające inwentaryzacji	Planowany termin inwentaryzacji	Rodzaj inwentaryzacji
1.	Środki trwałe i pozostałe środki trwałe	2 – 3 lipca 2020 roku	Spis z natury
2.	Księgozbiór	1-27 lipca 2020 roku	Spis z natury - skontrum
3.	Środki pieniężne na rachunkach bankowych	27 lipca 2020 roku	Weryfikacja sald
4.	Zapasy materiałów	27 lipca 2020 roku	Spis z natury
5.	Druki ścisłego zarachowania	27 lipca 2020 roku	Spis z natury
6.	Pozostałe niewymienione wyżej aktywa i pasywa (należności i zobowiązania)	27 lipca 2020 roku	Weryfikacja sald

**Harmonogram inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w Gminnej Bibliotece Publicznej
w Fabiankach**

Lp.	Rodzaj prac	Osoba odpowiedzialna	Okres realizacji
1.	Wydanie zarządzenia dotyczącego inwentaryzacji i powołania komisji inwentaryzacyjnej	Kierownik GBP w Fabiankach	1 lipca 2020
2.	Sporządzenie harmonogramu prac dokumentacji inwentaryzacyjnej	Kierownik GBP w Fabiankach, Przewodniczący Komisji	1 lipca 2020
3.	Szkolenie komisji inwentaryzacyjnej	Kierownik GBP w Fabiankach	1 lipca 2020
4.	Spis z natury	Komisja inwentaryzacyjna	1-27 lipca 2020
5.	Weryfikacja sald	Główny księgowy	27 lipca 2020
6.	Wycena arkuszy inwentaryzacyjnych	Główny księgowy	27 lipca 2020
7.	Ustalenie różnic	Główny księgowy, Przewodniczący komisji	27 lipca 2020
8.	Wyjaśnienie różnic, sporządzenie protokołu różnic	Kierownik GBP w Fabiankach, Główny księgowy, Przewodniczący komisji	27 lipca 2020