

UCHWAŁA NR XIII/144/2020
RADY GMINY FABIANKI
z dnia 16 października 2020 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 6r ust. 3, ust 3a, ust. 3b ust. 3c i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Włocławku, Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się:

- 1) szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Fabianki i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwaną dalej opłatą;
- 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 3) sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,;
- 4) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. W ramach opłaty, właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, odebrana zostanie każda ilość następujących odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) bioodpady,
- 7) popiół.

§ 3. W zamian za uiszczoną opłatę, wytworzone przez właściciela nieruchomości, odpady zebrane w sposób selektywny, odbiera się z następującą częstotliwością:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
 - a) w zabudowie jednorodzinnej – raz na 2 tygodnie;
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – w okresie od 1 kwietnia do 31 października raz na tydzień, w okresie od 1 listopada do 31 marca raz na 2 tygodnie;
- 2) odpady segregowane:
 - a) bioodpady :
 - w zabudowie jednorodzinnej - w okresie od 1 kwietnia do 31 października minimum raz na 2 tygodnie, w okresie od 1 listopada do 31 marca raz na 2 tygodnie; przy czym bioodpady będą odbierane z nieruchomości w ilości maksymalnie 3 worków o pojemności 120 l; bioodpady w ilości większej niż wyżej wymieniona właściciel nieruchomości może:
 - przekazywać własnym transportem do punktu selektywnego zbiórki odpadów komunalnych;
 - przekazywać do punktu selektywnego zbiórki odpadów komunalnych, zlecając transport innemu podmiotowi, w tym spółce gminnej, przy czym koszty transportu będą rozliczane między właścicielem a podmiotem, któremu zlecono usługę transportu;
 - gromadzić w kompostowniach przydomowych;
 - w zabudowie wielorodzinnej - w okresie od 1 kwietnia do 31 października minimum raz na tydzień, w okresie od 1 listopada do 31 marca raz na 2 tygodnie;
 - b) papier raz w miesiącu bądź w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach jego pracy;
 - c) tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz metale raz w miesiącu bądź w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach jego pracy;
 - d) szkło raz w miesiącu bądź w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach jego pracy;
- 3) w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- a) przeterminowane leki i chemikalia – w godzinach pracy punktu;
 - b) zużyte baterie i akumulatory – w godzinach pracy punktu;
 - c) meble i inne odpady wielkogabarytowe – w godzinach pracy punktu;
 - d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w godzinach pracy punktu;
 - e) odpady budowlane i rozbiórkowe – w godzinach pracy punktu;
 - f) zużyte opony wyłącznie od samochodów osobowych w ilości do 4 sztuk rocznie od gospodarstwa domowego – w godzinach pracy punktu;
 - g) popioły – w godzinach pracy punktu;
 - h) bioodpady – w godzinach pracy punktu;
 - i) odpady niebezpieczne – w godzinach pracy punktu;
 - j) odpady nieklasyfikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym, w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – w godzinach pracy punktu;
 - k) tekstylia i odzież – w godzinach pracy punktu;
- 4) odpady komunalne z terenów przeznaczonych do użytku publicznego odbierane są z częstotliwością co najmniej raz na 2 tygodnie.

§ 4. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Wilczeńcu Fabiańskim świadczy usługi w każdy:

- poniedziałek w godz. 9.00 –14.00,
- czwartek w godz. 12.00 – 17.00, - sobotę w godz. 9.00 – 14.00. Powyższe nie dotyczy świąt i dni wolnych od pracy.

§ 5. W ramach gminnego systemu gospodarki odpadami odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości przekazywane są uprawnionym podmiotom w celu poddania procesom odzysku lub unieszkodliwiania.

§ 6. 1. Uwagi w sprawie niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać:

- 1) listownie na adres: Urząd Gminy Fabianki, Fabianki 4, 87-811 Fabianki,
- 2) osobiście w Urzędzie Gminy Fabianki (sekretariat),
- 3) telefonicznie pod nr (54) 231-60-06
- 4) pocztą elektroniczną na adres: odpady@fabianki.pl

2. W uwagach należy podać: jakiej usługi dotyczy zgłoszenie, adres nieruchomości, dane kontaktowe osoby zgłaszającej (imię, nazwisko, telefon, adres korespondencyjny).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Fabianki.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XXIX/258/2017 Rady Gminy Fabianki z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 2017 r. poz. 5506) .

§ 9. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Fabianki.

Przewodniczący Rady Gminy
Fabianki

Adam Rejmak

Uzasadnienie

Uchwała ma na celu dostosowanie postanowień dotyczących szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi do obowiązujących przepisów. Mając powyższe na uwadze, zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały uwzględniającej nowy stan prawny.