

**UCHWAŁA NR XIX/204/2021
RADY GMINY FABIANKI
z dnia 27 września 2021 r.**

**w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Fabianki**

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r., poz. 1327 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 14a oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Fabianki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXXV/262/2010 Rady Gminy Fabianki z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Fabianki (Dz. Urz. Woj. Kujawsko – Pomorskiego z 2010 r., Nr 204, poz. 2818)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Fabianki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Fabianki

Adam Rejmak

Regulamin**udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Fabianki****Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie o systemie oświaty – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.),
- 2) ustawie o świadczeniach rodzinnych – rozumie się przez to ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111 z późn. zm.),
- 3) ustawie o pomocy społecznej – rozumie się przez to ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.),
- 4) regulaminie – rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Fabianki,
- 5) szkołach – rozumie się przez to każdą z jednostek, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty,
- 6) rodzicach – rozumie się przez to także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem,
- 7) uczniach – należy przez to rozumieć także słuchaczy i wychowanków zamieszkałych na terenie Gminy Fabianki,
- 8) rodzinie – rozumie się przez to osoby spokrewnione i niespokrewnione pozostające we faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące (art. 6 pkt 14 ustawy o pomocy społecznej),
- 9) kryterium dochodowym – rozumie się przez to miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającą do ubiegania się o stypendium szkolne, który nie może być większy niż kwota określona na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 2 w z związku z art. 9 ust. 8 i 8a ustawy o pomocy społecznej,
- 10) wnioskodawcy – rozumie się przez to osoby uprawnione do składania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym, o których mowa w art. 90n ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

**Rozdział 2.
Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 4. 1. Podstawą przyznania stypendium szkolnego stanowi kryterium dochodowe na osobę w rodzinie, określone w art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty.

2. Dochód ustala się na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę zaświadczeń lub oświadczeń o uzyskiwanych dochodach przez wszystkich członków rodziny osiągniętego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu, z miesiąca, w którym wniosek został złożony.

3. Do kwoty dochodu nie wlicza się stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego, stypendium o charakterze motywacyjnym.

4. Podstawą przyznania stypendium dla ucznia samodzielnego finansowo są jego dochody osobiste.

§ 5. 1. Minimalną i maksymalną wysokość stypendium szkolnego określa art. 90d ust. 9 ustawy o systemie oświaty.

2. Ustala się następujące kryteria wysokości miesięcznego stypendium szkolnego:

Grupa	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie (% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej)	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego (% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych)
I.	do 15 %	powyżej 100% do 200%
II.	powyżej 15 % do 100 %	od 80% do 160%

Rozdział 3. **Formy stypendium szkolnego**

§ 6. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formach określonych w art. 90d ust. 2, 4 i 5 ustawy systemie oświaty.

2. Stypendium może być przyznane w formie lub w formach pożądanых przez podmiot uprawniony do składania wniosków o przyznanie pomocy materialnej.

3. Stypendium szkolne przyznane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki dotyczy w szczególności pokrycia kosztów:

- 1) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, atlasów, globusów, map oraz innych publikacji edukacyjnych na różnych nośnikach, np. edukacyjne programy komputerowe;
- 2) zakupu sprzętu komputerowego: tabletu, komputera, laptopa, oprogramowania systemowego, akcesoriów i części do komputera, drukarki, urządzenia wielofunkcyjnego, tuszu, papieru do drukarki (także koszty naprawy sprzętu komputerowego);
- 3) abonamentu internetowego (od września do czerwca);
- 4) zakupu tornistrów, artykułów szkolnych, stroju i obuwia sportowego, stroju galowego, sprzętu i odzieży sportowej oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę;
- 5) zakupu okularów korekcyjnych;
- 6) zakupu biurka i krzesła do biurka;

4. Stypendium szkolne przyznawane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z udziałem w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach programu nauczania może dotyczyć udziału w:

- 1) wyrównawczych zajęciach edukacyjnych, zajęciach dla dyslektyków, dysgrafików, logopedycznych i innych wynikających z potrzeby wyrównania braków edukacyjnych bądź z opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej;
- 2) pozaszkolnych zajęciach edukacyjnych, np. językowych, sportowych, nauce tańca, korepetycjach lub innych zajęciach edukacyjnych;
- 3) wycieczkach szkolnych o charakterze edukacyjnym, zielonych szkołach, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów, muzeów lub w innych imprezach organizowanych przez szkołę.

5. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegów, o których mowa w art. 90d ust. 3 ustawy o systemie oświaty, także w formie całkowitej lub częściowej refundacji kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym:

- 1) zwrotu kosztów zakwaterowania w internacie lub bursie;
- 2) zwrotu kosztów dojazdu do szkół środkami komunikacji publicznej (na podstawie imiennych biletów miesięcznych);

6. Stypendium szkolne może być przyznane w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli Wójt Gminy Fabianki uzna, że udzielenie stypendium w innej formie nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegów nie jest celowe.

Rozdział 4. **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

§ 7. 1. Wniosek o stypendium szkolne (z kompletem dokumentów) należy składać w Gminnym Zespole Oświaty w Fabiankach.

2. Wniosek winien zawierać elementy, o których mowa w art. 90n ust.4 ustawy o systemie oświaty.

3. Wniosek o stypendium szkole podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.

§ 8. 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne, winny być składane w terminach określonych w art. 90n ust. 6 ustawy o systemie oświaty.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, a w szczególności w przypadku:

- 1) długotrwałej choroby osoby składającej wniosek;
- 2) śmierci rodzica lub opiekuna ucznia;
- 3) utraty źródła dochodu osoby z rodziny ucznia.

3. Do wniosku, o którym mowa w § 8 ust.2 należy dołączyć pisemne uzasadnienie oraz odpowiednie dokumenty (np. zaświadczenie lekarskie lub akt zgonu).

§ 9. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia zgodnie ze stanem faktycznym, takie jak:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodu;
- 2) zaświadczenia lub oświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej;
- 3) zaświadczenia właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni lub nakaz płatniczy za dany rok bądź zaświadczenie /oświadczenie o nieposiadaniu gospodarstwa rolnego;

- 4) dokumenty potwierdzające otrzymywanie rent, emerytur lub alimentów; zaświadczenie (decyzja) z Powiatowego Urzędu Pracy o wysokości pobieranego zasiłku dla bezrobotnych lub odmowie przyznania tego zasiłku;
- 5) zaświadczenia zakładu pracy o wysokości uzyskanego dochodu netto oraz o wszystkich odprowadzanych składkach (w tym: umowy zlecenia, umowy o dzieło);
- 6) dokumenty potwierdzające otrzymanie dodatku mieszkaniowego;
- 7) zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach z pracy dorywczej;
- 8) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów uzyskiwanych przez członków rodziny prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą;
- 9) zaświadczenie o uzyskiwaniu stypendiów innych niż o charakterze socjalnym otrzymywanych ze środków publicznych oraz dokumenty potwierdzające uzyskiwanie świadczeń z powodu odbywania przez członków rodziny służby wojskowej lub zastępczej;
- 10) dokumenty (np. umowy) potwierdzające uzyskiwanie innych okresowych dochodów przez członków rodziny, np. dochody z najmu, dzierżawy, praw autorskich lub wykonywania wolnych zawodów;
- 11) oświadczenie o nieuzyskaniu dochodu jednorazowego, przekraczającego pięciokrotnie kryterium dochodowe rodziny w ciągu 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku;
- 12) zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły/kolegium;
- 13) w przypadku pełnoletnich dzieci – oświadczenie o upoważnieniu rodzica do złożenia wniosku oraz wypłaty stypendium szkolnego.

§ 10. 1. Stypendium, szkolne przyznaje lub odmawia jego przyznania Wójt Gminy Fabianki w drodze decyzji administracyjnej.

2. Stypendium przyznane na wniosek, o którym mowa w § 8 ust. 2 przysługuje uczniowi od miesiąca następującego po miesiącu złożenia wniosku.

§ 11. 1. Stypendium, szkolne udzielane w formie, o której mowa w § 6 ust. 3 i 4 będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom jako częściowe lub całkowite pokrycie poniesionych i udokumentowanych kosztów (po zaakceptowaniu przedłożonych faktur, rachunków i innych wiarygodnych dowodów poniesionych wydatków) przelewem na konto wskazane przez wnioskodawcę lub w formie gotówkowej w kasie Urzędu Gminy Fabianki.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust. 5 realizowane jest przez:

- 1) pokrycie kosztów za zakwaterowanie przelewem na rachunek bankowy podmiotu zapewniającego zakwaterowanie bądź podmiotu świadczącego usługi przewozu po przedstawieniu dowodu korzystania z zakwaterowania lub usługi przewozu;
- 2) wypłacone na rachunek bankowy wnioskodawcy lub w inny sposób, wskazany przez wnioskodawcę, po przedłożeniu dowodów poniesionych wydatków.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 12. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi w szczególności w przypadku:

- 1) śmierci rodzica;
- 2) wydatków związanych z nagłą lub nieuleczalną chorobą w rodzinie;
- 3) ciężkiego wypadku ucznia lub członka rodziny powodującego trwałe uszczerbek na zdrowiu;
- 4) pożaru mieszkania lub innych nieruchomości, których właścicielami są rodzice ucznia lub sam uczeń;
- 5) innych nagłych szczególnych okoliczności utrudniających prawidłowe funkcjonowanie rodziny i utrudniających naukę.

§ 13. 1. Wysokość zasiłku szkolnego ustala się indywidualnie, oceniając skutki zdarzenia losowego.

2. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

3. Zasiłek szkolny jest przyznawany w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego.

4. Zasiłek szkolny przyznawany jest niezależnie od przyznanego stypendium szkolnego.

§ 14. 1. Wniosek o zasiłek szkolny można składać w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

2. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego będą rozpatrywane w ciągu miesiąca od daty jego złożenia.

Uzasadnienie

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów uchwalany jest na podstawie upoważnienia zawartego w art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. W przepisie tym wskazuje się, że rada gminy określi tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz zasiłku szkolnego. Podjęcie nowej uchwały jest podyktowane potrzebą zweryfikowania dotychczasowego regulaminu uchwalonego 5 listopada 2010 r. Wprowadzane zmiany mają charakter porządkowy i dostosowują zapisy regulaminu do obecnie obowiązujących norm prawnych.