

**Zarządzenie Nr 63/2017
Wójta Gminy Fabianki
z dnia 10 października 2017 r.**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 ze zm.) w związku z instrukcją przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji stanowiącą załącznik do zarządzenia Wójta Gminy Fabianki Nr 3 z dnia 12 lutego 2004 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji oraz § 10 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Fabianki stanowiącego załącznik do zarządzenia Wójta Gminy Fabianki Nr 53/2015 z 21 maja 2015 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Fabianki (ze zmianami)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych stanowiących własność Gminy Fabianki, wg stanu na dzień 31.12.2017 r.
2. Termin przeprowadzenia inwentaryzacji: 30.10.2017 r. – 15.01.2018 r., z wyjątkiem środków pieniężnych przechowywanych w kasie, czeków, papierów wartościowych, druków ścisłego zarachowania (bez zgromadzonych na rachunkach bankowych, lokat, funduszy oraz pożyczek) oraz materiału opałowego, których termin inwentaryzacji ustala się na dzień 29.12.2017 r.

§ 2

Na wniosek przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej powołuję komisję w składzie:

- a) Sylwia Wnukiewicz - zastępca przewodniczącego,
- b) Joanna Znajmiecka – sekretarz.

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki pieniężne przechowywane w kasie, чеки, papiery wartościowe, druki ścisłego zarachowania - w drodze spisu z natury w formie protokołu z przeprowadzenia kontroli kasy
- 2) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych, lokatach, funduszach oraz pożyczkach - metodą potwierdzenia prawidłowości stanu,
- 3) środki trwałe i wyposażenie - metodą spisu z natury,
- 4) grunty - metodą porównania danych księgowych z dokumentami,
- 5) materiał opałowy - metodą spisu z natury.

§ 4

Powołuję zespoły spisowe do przeprowadzenia spisu z natury:

- 1) zespół spisowy nr 1 w składzie:

- a) Czesław Stępniewski,
- b) Kalina Durniat,

- wyposażenie i środki trwałe w Urzędzie Gminy Fabianki (piwnica, parter, I piętro, korytarze, toalety); materiał opałowy; środki pieniężne przechowywane w kasie, чеки, papiery wartościowe, druki ścisłego zarachowania,

2) zespół spisowy nr 2 w składzie:

- a) Emilia Ziemniewicz,
- b) Sławomir Czerwiński

- wyposażenie i środki trwałe w Urzędzie Gminy Fabianki (II piętro), środki trwałe i wyposażenie stanowiące własność Gminy Fabianki,

3) zespół spisowy nr 3 w składzie:

- a) Agnieszka Wałęza,
- b) Andrzej Dukat,

- środki trwałe, wyposażenie i materiał opałowy w remizach/świetlicach OSP, środki trwałe i wyposażenie w sołectwach: Nasięgniewo, Chełmica Mała, Chełmica Duża, Świątkowizna, Fabianki, Kulin, Krępiny, Nowy Witoszyn, Wilczeniec Fabiański, Bogucin, Chełmica Cukrownia, Cyprianka, Stary Witoszyn, Szpetal Górny, Skórzno, Lisek.

§ 5

1. Komisja inwentaryzacyjna oraz zespoły spisowe pełnią swoje obowiązki w trybie określonym w Instrukcji przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji do ostatecznego rozliczenia wyników inwentaryzacji.
2. Do obowiązków komisji inwentaryzacyjnej należy:
 - a) opracowanie harmonogramu inwentaryzacji,
 - b) prawidłowe i terminowe przeprowadzenie inwentaryzacji,
 - c) wyjaśnienie przyczyn powstania różnic między ewidencją księgową i stanem rzeczywistym,
 - d) nadzór nad prawidłowym i terminowym przebiegiem spisu z natury, nad metodą potwierdzenia prawidłowości stanu, porównania danych księgowych z dokumentami,
 - e) zapewnienie udziału w pracach komisji osób materialnie odpowiedzialnych za powierzone im mienie oraz zapewnienie możliwości składania uwag w związku z przebiegiem i wynikami inwentaryzacji,
 - f) relacjonowanie i powiadamianie Wójta o przebiegu inwentaryzacji.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Fabianki

Zbigniew Słomski