

Fabianki, dnia 27.07.2018 r.

**Zapytanie ofertowe
na dostawę oprogramowania
RI.271.2.10.2018**

1. Zamawiający:

Gmina Fabianki

Fabianki 4

87-811 Fabianki

tel: (54) 251-72-10

fax: (54) 251-72-29

2. Postanowienia ogólne.

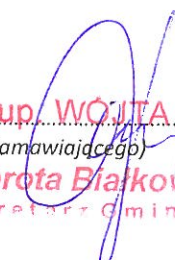
- 2.1. Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt. 8 ustawy).
- 2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe i jest ono dla nich wiążące.
- 2.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- 2.4. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują, poza wyjątkami przewidzianymi w treści niniejszego zapytania, faksem lub drogą elektroniczną.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup wznowienia licencji na oprogramowanie antywirusowe na potrzeby Urzędu Gminy Fabianki.**
- 3.2. Szczegółowy opis zamówienia: **Wznowienie 35 szt. licencji ESET Endpoint Security Client na okres 1 roku**
- 3.3. Termin realizacji/wykonania zamówienia: **do 7 dni od dnia złożenia zamówienia**
- 3.4. Okres gwarancji: **nie dotyczy**
- 3.5. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej: **e-mail: admin@fabianki.pl, fax (54) 251-72-29 do dnia 03.08.2018 r. do godz. 14.00.**
- 3.6. Warunki płatności: **przelew 30 dni od dnia dostarczenia całości zamówienia do siedziby Zamawiającego wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT.**
- 3.7. Osoba upoważniona do kontaktu: **Marcin Rybka, admin@fabianki.pl, tel. (54) 251-72-38.**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy


..... **Z up. WOJTA**
(podpis Zamawiającego)
mgr Dorota Białkowska
Sekretarz Gminy