

Usługi - 469138-2019

07/10/2019 S193 – – Usługi – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska–Fabianki: Usługi udzielania kredytu

2019/S 193–469138

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Fabianki

Fabianki 4

Fabianki

87–811

Polska

Osoba do kontaktów: Iwona Wielgopolan

Tel.: +48 54-251-72-28

E-mail: zp@fabianki.pl

Faks: +48 54-251-72-29

Kod NUTS: PL619

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.fabianki.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.fabianki.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <http://miniportal.uzp.gov.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

„Zaciągnięcie długoterminowego kredytu w wysokości 4 200 000 PLN, na pokrycie planowanego deficytu budżetu Gminy Fabianki”

Numer referencyjny: RI.271.1.9.2019

II.1.2) Główny kod CPV

66113000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest zaciągnięcie długoterminowego kredytu na pokrycie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów.

1. Kwota kredytu – 4 200 000,00 PLN.

2. Uruchomienie kredytu nastąpi w transzach od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r., na podstawie dyspozycji płatniczych Zamawiającego, określających kwotę wypłaty.

3. Zamawiający wymaga, aby czas udostępnienia kredytu nie był dłuższy niż 2 dni od dnia złożenia zapotrzebowania.

4. Ostateczny termin wykorzystania kredytu – 31.12.2019 r.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:****II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV****II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL619

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Fabianki

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zaciągnięcie długoterminowego kredytu na pokrycie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów.

1. Kwota kredytu – 4 200 000,00 PLN.

2. Uruchomienie kredytu nastąpi w transzach od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r., na podstawie dyspozycji płatniczych Zamawiającego, określających kwotę wypłaty.

3. Zamawiający wymaga, aby czas udostępnienia kredytu nie był dłuższy niż 2 dni od dnia złożenia zapotrzebowania.

4. Ostateczny termin wykorzystania kredytu – 31.12.2019 r.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykorzystania części kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do całkowitej rezygnacji z zaciągnięcia kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów.

7. Spłata kredytu nastąpi z dochodów własnych Gminy w terminie – do 31.12.2030 r.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejsze spłaty kredytu, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.

9. Okres karencji w spłacie kredytu (kapitału) – do dnia 31.3.2020 r.

10. Spłata pierwszej raty nastąpi dnia 31.3.2020 r.

11. Sposób spłaty kredytu – w ratach kwartalnych stałych w roku, spłata odsetek – malejąco.

12. Odsetki naliczane będą miesięcznie od faktycznie wykorzystanych środków.

Do obliczeń kwoty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu w stosunku do 365/366 dni w roku. Odsetki (w ofercie) należy uwzględnić od przewidywanej daty początkowej wykorzystania kredytu.

13. Prowizja płatna jednorazowo;

14. Spłata odsetek następowała będzie w ratach miesięcznych i zakończy się z chwilą całkowitej spłaty kredytu, tj. w sytuacji, gdy kredyt spłacony zostanie

wcześniej odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca trwania umowy.

15. Forma zabezpieczenia kredytu przez Kredytobiorcę: weksel własny „in blanco” wraz z deklaracją wekslową.

16. Spłaty kredytu w rozłożeniu na lata:

- 2020 – 100 000,00 PLN,
- 2021 – 150 000,00 PLN,
- 2022 – 120 000,00 PLN,
- 2023 – 354 000,00 PLN,
- 2024 – 440 000,00 PLN,
- 2025 – 497 000,00 PLN,
- 2026 – 539 000,00 PLN,
- 2027 – 600 000,00 PLN,
- 2028 – 600 000,00 PLN,
- 2029 – 550 000,00 PLN,
- 2030 – 250 000,00 PLN.

Zgodnie z artykułem 36a ust. 2 Prawo zamówień publicznych ze względu na specyfikę zamówienia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonywał usługę związaną z udzieleniem i obsługą kredytu siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

Zamawiający dokonał analizy przedmiotu zamówienia pod kątem dostępności dla osób niepełnosprawnych i ustalił, iż w przedmiotowym zamówieniu nie zachodzi potrzeba określania szczegółowych wymagań w tym zakresie.

Realizacja niniejszego zamówienia nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, gdyż jest brak czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.6.1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej
Cena

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 31/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają

wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności bankowej.

Spełnienie warunku zostanie uznane, jeżeli Wykonawca przedstawi:

— aktualne zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych wydane przez Komisję Nadzoru Bankowego zgodnie z ustawą z dnia 29.8.1997 r. Prawo Bankowe (t.j.: Dz.U. z 2017 r. poz. 18. 76 z późn. zm.) lub inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych (tylko w przypadku gdy Wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Bankowego), jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie ww. warunek podmioty mogą spełniać łącznie)

Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

— podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Przewiduje się możliwość zmiany umowy, w następujących okolicznościach:

— zmiana ceny w przypadku zmiany stawki WIBOR 3M,
— zmiana terminu wykonania umowy oraz zmiana ceny w przypadku przedterminowej spłaty kredytu lub niewykorzystania części kredytu,
— zmiana harmonogramu spłat; terminu; kwoty poszczególnych rat,
— zmiana terminu wykorzystania kredytu,
— zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli wskutek zmian konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
— zmiany stawki VAT,
— zmiany kluczowych osób po stronie Wykonawcy i Zamawiającego,
— zmiana podwykonawcy lub wprowadzenie nowego podwykonawcy.

Istotne postanowienia umowy zawarte są w par. 16 SIWZ.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 07/11/2019

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 07/11/2019

Czas lokalny: 10:15

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego pok. nr 2.

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w niniejszym ogłoszeniu oraz szczegółowo opisane w SIWZ, nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Wykaz oświadczenie i dokumentów:

I. składanych wraz z ofertą – formularzem ofertowym (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ).

1. Wykonawca do formularza ofertowego zobowiązany jest dołączyć również przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – JEDZ w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ oraz:

1) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy);

2) dowód wniesienia wadium;

3) zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów (jeżeli dotyczy).

II. Oświadczenie składane bez wezwania Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (o której mowa w ustawie z dnia 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618, 1634) z innymi Wykonawcami biorącymi udział w postępowaniu – Wykonawca składa, bez wezwania, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie musi złożyć każdy Wykonawca.

1. Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę

jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2. Oferta/wniosek powinna/powinien być sporządzona/sporzadzony w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków szczegóły dotyczące wykazu dokumentów m lub oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w tym dokumentów – dotyczących Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zawarte zostały w SIWZ dla niniejszego postępowania, zamieszczonej na stronie internetowej: <http://bip.fabianki.pl/typy-tresci/zamowienie-publiczne/>. Zamawiający będzie zadał wadium w kwocie 10 000,00 PLN. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie itp. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia,
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Na czynności, o których mowa wyżej nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Odwołanie wnosi się:

— w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie itp. 11 ust. 8.

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone wyżej wnosi się:

— w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie itp. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

11. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

02/10/2019